

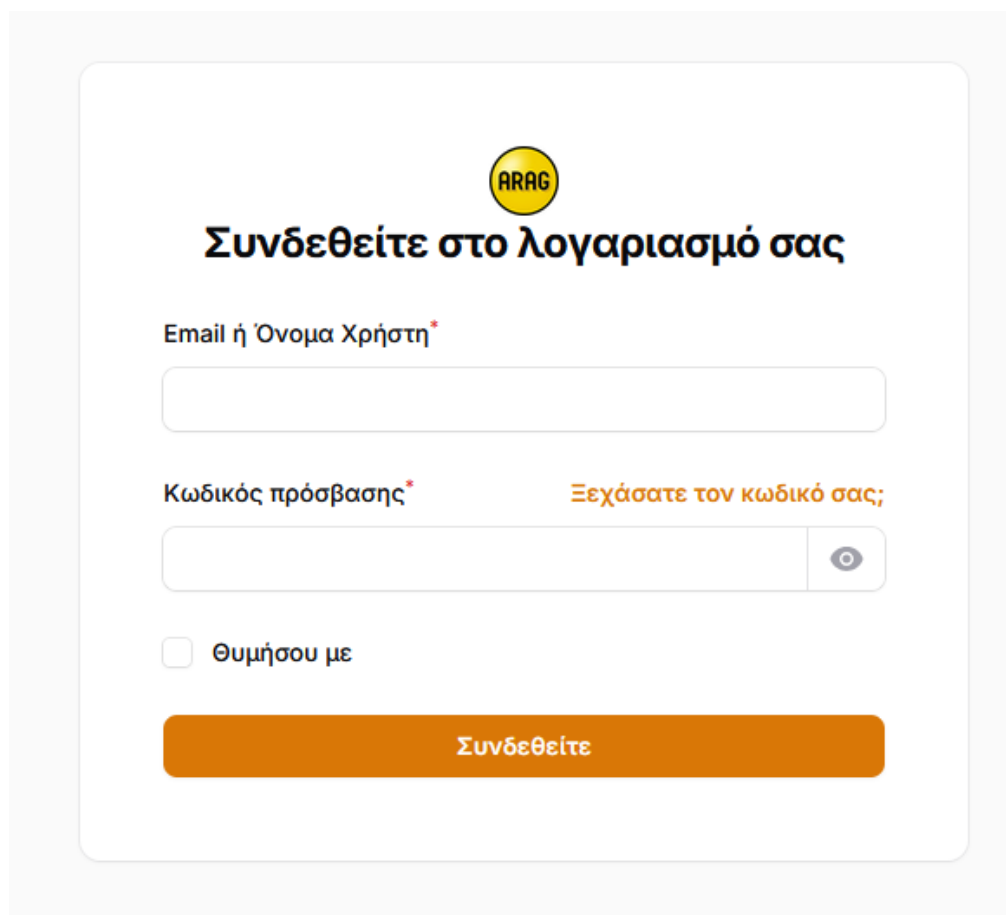


ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ
WEB PORTAL – ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ

Περιεχόμενα

ΟΘΟΝΗ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΣΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ.....	3
BROKERS.....	4
ΑΡΧΙΚΗ ΟΘΟΝΗ ΓΙΑ BROKERS.....	4
ΒΑΣΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΣ	4
PANELS κοινές επιλογές.....	5
ΑΡΧΙΚΗ ΟΘΟΝΗ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΕΓΧΟΥ (BROKERS).....	6
Έντυπα – Αιτήσεις – Όροι.....	7
+ Νέα Αίτηση Ασφάλισης.....	8
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	12
ΑΚΥΡΩΣΕΙΣ ΑΝΕΞΟΦΛΗΤΩΝ	12
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	12
ΕΥΡΕΤΗΡΙΑ.....	13
ΣΥΜΒΟΛΑΙΑ.....	13
ΟΧΗΜΑΤΑ.....	13
ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ	13
ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΑ ΜΕΛΗ	13
ΧΑΡΤΟΦΥΛΑΚΙΟ.....	14
ΕΜΦΑΝΙΣΗ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	14
ΕΜΦΑΝΙΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ	14
ΕΜΦΑΝΙΣΗ ΑΝΕΞΟΦΛΗΤΩΝ	15
ΑΚΥΡΩΣΗ ΑΝΕΞΟΦΛΗΤΩΝ	15

ΟΘΟΝΗ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΣΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ



Σε κάθε συνεργάτη ξεχωριστά και αποκλειστικά θα δοθούν κωδικοί πρόσβασης.

Για λόγους ασφαλείας ο συνεργάτης δεν πρέπει να κοινοποιήσει τους κωδικούς του πουθενά.

Για την πρόσβαση στο Portal ο συνεργάτης εισάγει πρώτα στο πεδίο “Όνομα Χρήστη” τον κωδικό συνεργασίας που έχει στην ARAG, για παράδειγμα

11012 ή 33501 και στο επόμενο πεδίο το password που του έχει παραχωρήσει η μηχανογράφηση πατώντας μετά “Συνδεθείτε”.

Με το σύμβολο
πληκτρολογήσει.



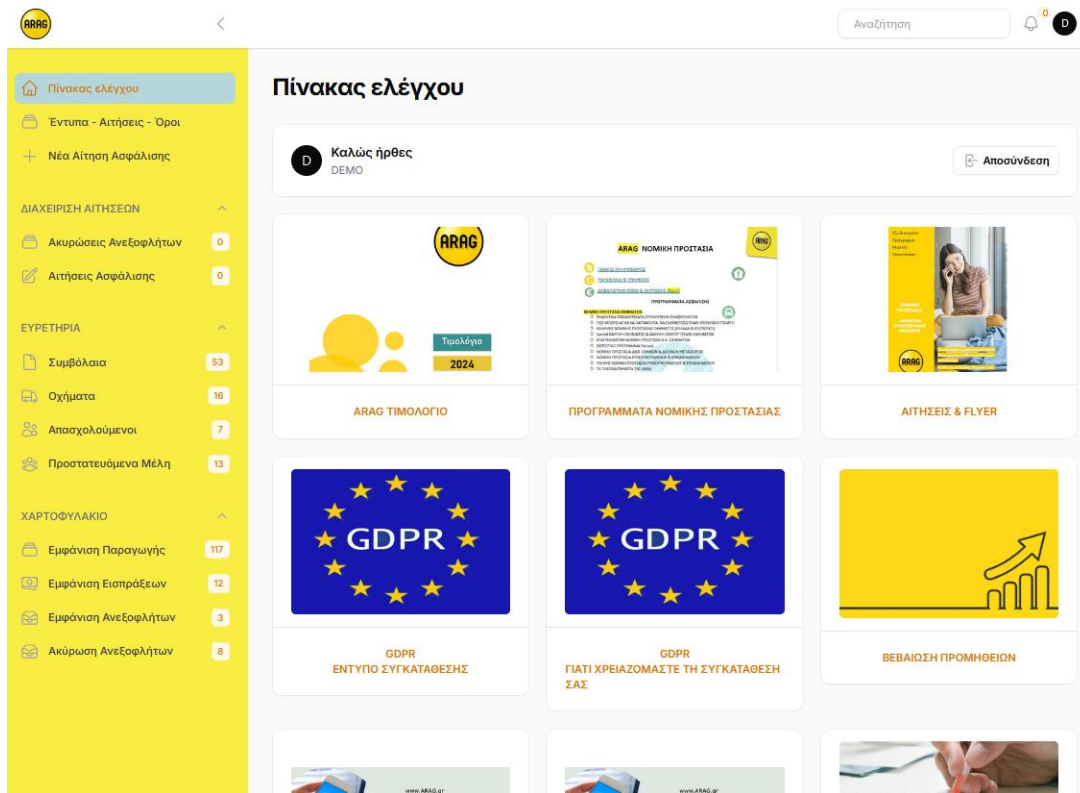
μπορούμε να δούμε/αποκρύψουμε το password που έχουμε

Με την επιλογή ☐ **Θυμήσου με** μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε εφόσον θέλουμε ο browser να θυμάται τα διαπιστευτήρια (credentials) την επόμενη φορά που θα τον ξαναχρησιμοποιήσουμε και είναι σε σύντομο χρονικό διάστημα (120 λεπτά) δεν χρειάζεται να ξαναδώσουμε username / password.

Η επιλογή **Ξεχάσατε τον κωδικό σας;** θα μας οδηγήσει με μια σελίδα για να δώσουμε το email μας που έχουμε καταχωρήσει για να μας σταλούν οδηγίες για να εισάγουμε νέο κωδικό.

BROKERS

ΑΡΧΙΚΗ ΟΘΟΝΗ ΓΙΑ BROKERS

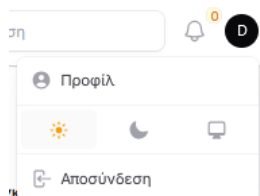


ΒΑΣΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙΕΣ

Εάν επιλέξουμε το  ή το Πίνακα Ελέγχου μας επιστρέφει στην αρχική οθόνη.

Στο πεδίο (Αναζήτηση Γενική - Global) μπορούμε να αναζητήσουμε με αριθμό συμβολαίου, αριθμό κυκλοφορίας, ονοματεπώνυμο στα ΕΥΡΕΤΗΡΙΑ (δεν χρειάζεται να πατήσουμε ENTER σε χρονικό διάστημα 1.5 sec από το τελευταίο γράμμα θα αρχίσει η αναζήτηση).

Στο εικονίδιο  θα μας εμφανίζονται ειδοποιήσεις που αφορούν το χρήστη π.χ. εξαγωγές δεδομένων που έχουν ολοκληρωθεί.



Στο menu έχουμε τις επιλογές να δούμε πληροφορίες σχετικά με τον λογαριασμό μας - Προφίλ, να ορίσουμε την φωτεινότητα του προγράμματος



Και να κάνουμε Αποσύνδεση από το πρόγραμμα.

PANELS κοινές επιλογές

ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ

Στο πεδίο αναζήτησης μπορούμε να πληκτρολογήσουμε μέρος της περιγραφής που αναζητούμε (δεν χρειάζεται να πατήσουμε ENTER σε χρονικό διάστημα 1.5 sec από το τελευταίο γράμμα θα αρχίσει η αναζήτηση).

ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΓΕΝΙΚΗ (GLOBAL)

Όταν το πεδίο της αναζήτησης βρίσκεται στην αρχή της σελίδας δίπλα στις ειδοποιήσεις και στο όνομα του χρήστη.



Εδώ θα μας φέρει πληροφορίες από διαφορετικά Panel και από συγκεκριμένα πεδία τους.

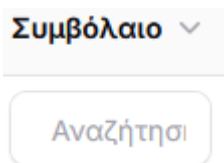
ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΣΤΟ PANEL

Όταν το πεδίο της αναζήτησης βρίσκεται στην επικεφαλίδα του panel



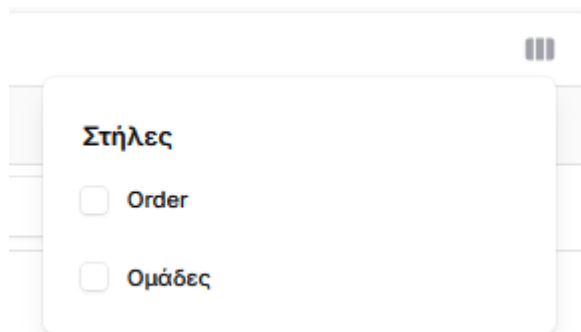
Τότε η αναζήτηση γίνεται σε περισσότερα από ένα πεδία του συγκεκριμένου Panel.

ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΣΕ ΠΕΔΙΟ ΤΟΥ PANEL



Όταν η αναζήτηση βρίσκεται σε μια στήλη του panel τότε η αναζήτηση θα γίνει μόνο για το συγκεκριμένο πεδίο.

Εμφάνιση / Απόκρυψη στηλών



Στο σύμβολο  μπορούμε να εμφανίσουμε /αποκρύψουμε συγκεκριμένες στήλες.

Γραμμή κατάστασης Panel

Στο τέλος της προβολής εμφανίζεται η γραμμή κατάστασης

Προβολή 1 έως 10 (από 154 αποτελέσματα)

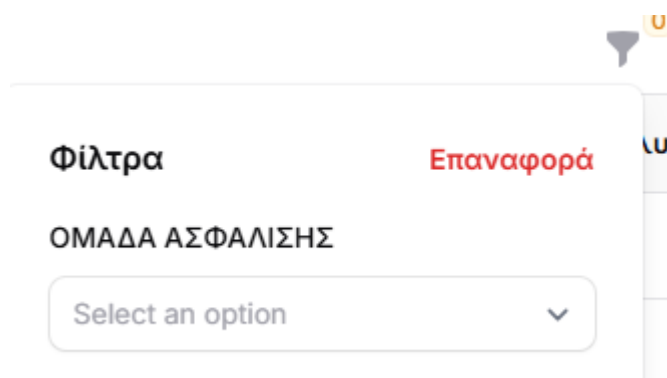
Ανά σελίδα 10

1 2 3 4 ... 15 16 >

Όπου μας πληροφορεί πόσες εγγραφές υπάρχουν και πόσες εγγραφές θέλουμε να εμφανίζονται ανά σελίδα και πόσες σελίδες είναι διαθέσιμες.

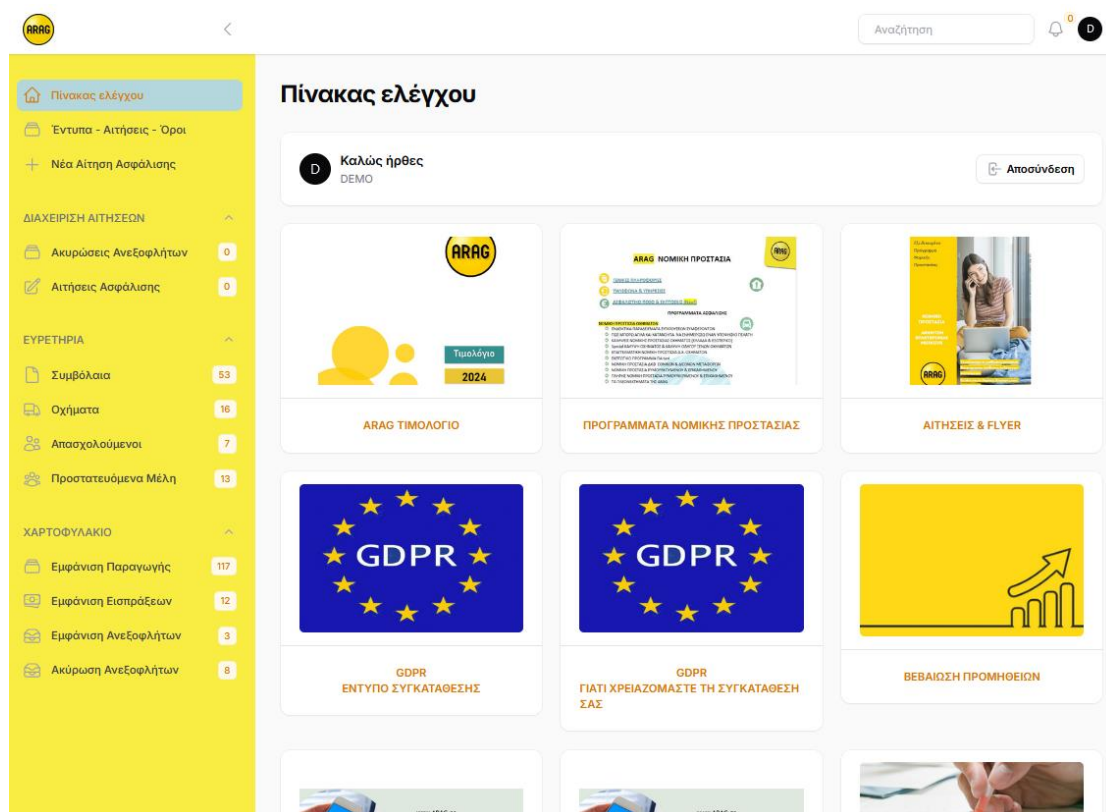
Φίλτρα

Με Το σύμβολο



Μπορούμε να προβάλουμε εγγραφές που πληρούν κάποια συγκεκριμένα φίλτρα.

ΑΡΧΙΚΗ ΟΘΟΝΗ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΕΓΧΟΥ (BROKERS)



Μας δίνεται η δυνατότητα να κάνουμε downloads διάφορα χρήσιμα έγγραφα (πληροφορίες) π.χ. GDPR, Βεβαίωση αποδοχών, Εγγραφα IPID, IBAN ...

Έντυπα – Αιτήσεις – Όροι

Έντυπα - Αιτήσεις - Όροι > Λίστα

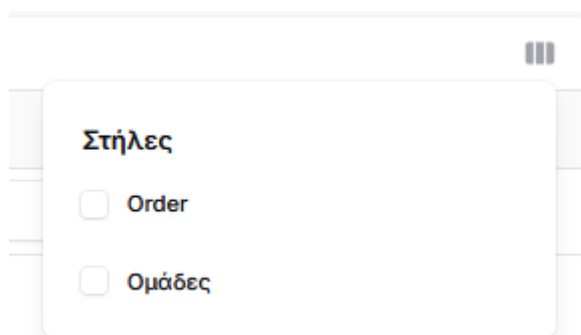
Έντυπα - Αιτήσεις - Όροι

All 164 Βασικά Έντυπα Αιτήσεις Ασφάλισης Έντυπα Ενημέρωσης Φυλλάδια (Prospectus) Όροι Όροι Οχήματος και Οδηγού Όροι Επαγγελματιών

Περιγραφή	Σχόλια
Αναζήτηση	
 ARAG ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ	
 ARAG ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	
 ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ARAG SE	
 ΕΓΓΡΑΦΑ IPID	

Τα Έντυπα – Αιτήσεις – Όροι είναι σε κατηγορίες στο All περιέχονται όλα, υπάρχουν ακόμα οι κατηγορίες Βασικά Έντυπα, Αιτήσεις Ασφάλισης, Ενημερωτικά Έντυπα, Φυλλάδια, Όροι, Όροι Οχήματος και Οδηγού, Όροι Επαγγελματιών, Όροι Υπαλλήλων.

Στο πεδίο αναζήτηση μπορούμε να πληκτρολογήσουμε μέρος της περιγραφής που αναζητούμε (δεν χρειάζεται να πατήσουμε ENTER)



Στο σύμβολο  μπορούμε να εμφανίσουμε /αποκρύψουμε συγκεκριμένες στήλες.

Στο τέλος της προβολής εμφανίζεται η γραμμή κατάστασης

Προβολή 1 έως 10 (από 154 αποτελέσματα) Ανά σελίδα 10 1 2 3 4 ... 15 16 >

Όπου μας πληροφορεί πόσες εγγραφές υπάρχουν , πόσες εγγραφές θέλουμε να εμφανίζονται ανά σελίδα και πόσες σελίδες είναι διαθέσιμες.

+ Νέα Αίτηση Ασφάλισης

Δημιουργία Αίτηση Ασφάλισης

ΧΡΗΣΤΗΣ

Username

1102

Υποκωδικός

ΠΕΛΑΤΗΣ

Επώνυμο*

Όνομα*

Οδός*

Πόλη*

Τ.Κ.*

Τηλέφ.1*

Τηλέφ.2

Τηλέφ.3

Α.Φ.Μ.*

Επάγγελμα*

☐ Ελ.Επαγγελματίας

Email*

Ημ/νια Έναρξης*

Επισυναπτόμενα

Drag & Drop your files or [Browse](#)

ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΣ

Τιμοκατάλογος Έτους

2024

Κάλυψη*

Select an option

Κατηγορία

Είδος

Τιμή

Τελική Τιμή

0.00

Εισπράχθηκε

☒ Yes ☐ No

ΕΙΔΙΚΑ ΠΕΔΙΑ

Κάλυψη

Κίνδυνος

Ασφ. Ποσό

Ειδικά Σχόλια

Σχόλια

Δημιουργήσε

Ακύρωση

Με την επιλογή Νέα Αίτηση Ασφάλισης μπορούμε να συμπληρώσουμε νέα αίτηση ασφάλισης

Στην ομάδα πεδίων **ΧΡΗΣΤΗΣ** εισάγουμε ποιος συμπληρώνει την αίτηση **κωδικός συνεργάτη και Ασφαλιστικού Διανομέα.**

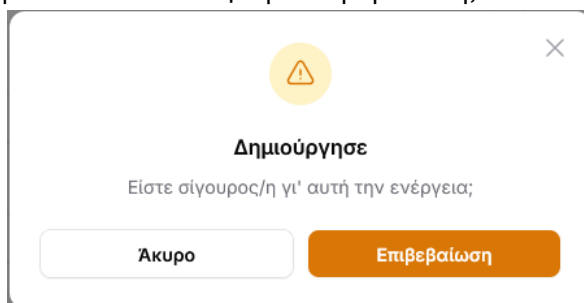
Στην ομάδα πεδίων **ΠΕΛΑΤΗΣ** εισάγουμε τα στοιχεία του πελάτη που ενδιαφέρεται για ασφάλιση . Τα πεδία που έχουν το σύμβολο * είναι υποχρεωτικά . Εάν κρίνουμε ότι πρέπει να επισυνάψουμε κάποια αρχεία σχετικά με την αίτηση τότε χρησιμοποιούμε το πεδίο επισυναπτόμενα.

Στην ομάδα πεδίων **ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΣ** επιλέγουμε ΚΑΛΥΨΗ -> ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ -> ΕΙΔΟΣ -> ΤΙΜΗ

Ανάλογα με την περίπτωση μπορεί να μας εμφανιστεί πεδίο για ΕΚΠΤΩΣΗ .

Στα ειδικά πεδία μπορούμε να συμπληρώσουμε ΣΧΟΛΙΑ που αφορούν την συγκεκριμένη αίτηση.

Αφού Επιλέξουμε το κουμπί ΔΗΜΙΟΥΡΓΗΣΕ και εφόσον δεν έχουμε κάποια προφανή παράλειψη στην φόρμα της αίτησης, θα μας εμφανίσει εάν επιλέξουμε επιβεβαίωση, τότε θα δημιουργηθεί



μια νέα αίτηση ασφάλισης και **εάν χρειάζονται επιπλέον δεδομένα ΟΧΗΜΑΤΑ – ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΑ ΜΕΛΗ – ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ** τότε θα μας τα ζητήσει με μια νέα φόρμα.

Αιτήσεις Ασφάλισης > Επεξεργασία

Επεξεργασία Αίτηση Ασφάλισης

ΧΡΗΣΤΗΣ

ΠΕΛΑΤΗΣ

ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΣ

ΕΙΔΙΚΑ ΠΕΔΙΑ

Έκδοση

Ευρετήριο Αυτοκινήτων

Protected Employees

Ευρετήριο Αυτοκινήτων

Προσθήκη protected vehicle

X

Δεν υπάρχουν εγγραφές

Προσθέστε ένα/μία "protected vehicle" για να ξεκινήσετε.

Στην περίπτωση που δεν συμπληρώσουμε όλες τις επιπλέον απαραίτητες φόρμες και πατήσουμε

!

X

Έκδοση Αίτησης Ασφάλισης

Πρέπει να εισάγεται Προστατευόμενα μέλη Πρέπει να εισάγεται Οχήματα

Άκυρο

Προσωρινή Αποθήκευση

το κουμπί έκδοση εμφανίζεται

όπου μας πληροφορεί ότι με την επιλογή ΑΚΥΡΟ μας επιστρέφει στην οθόνη για την συμπλήρωση των δεδομένων ή την Προσωρινή Αποθήκευση όπου αποθηκεύει προσωρινά την δήλωση χωρίς να δημιουργεί αρχείο pdf



1102

υποκωδικός

ΕΠΩΝΥΜΟ

ΟΝΟΜΑ

ΟΔΟΣ

ΠΟΛΗ

12345

1234567890

Με το σύμβολο ☐ μπορούμε να επιλέξουμε εγγραφές (Αιτήσεις Ασφάλισης) για μαζικές εργασίες (π.χ. Download) με το σύμβολο μπορούμε να κάνουμε προεπισκόπησή της εγγραφής (Αίτηση Ασφάλισης) ενώ με το σύμβολο μπορούμε να συνεχίσουμε την συμπλήρωση της αίτησης που δεν ολοκληρώσαμε, όταν ολοκληρώσουμε την αίτηση ασφάλισης το σύμβολο αυτό δεν θα εμφανίζεται.

Αφού ολοκληρώσουμε την αίτηση ασφάλισης και πατήσουμε το κουμπί έκδοση τότε εμφανίζεται



Δημιούργησε
Είστε σίγουρος/η γι' αυτή την ενέργεια;

ΠΡΟΣΟΧΗ !!!!
Για την έκδοση του συμβολαίου απαιτείται η συγκατάθεση του ασφαλισμένου για τη χρήση προσωπικών δεδομένων.
Επιλέξτε από τον πίνακα ελέγχου.
[Online GDPR Ενημέρωση/Συγκατάθεση](#)
ή
[GDPR ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ.](#)
Είστε σίγουρος/η για την δημιουργία Νέας Αίτησης ?

όταν και εδώ επιλέξουμε επιβεβαίωση τότε εκδίδεται το pdf του Προ-ασφαλιστηρίου.

☐   1102 υποκωδικος ΕΠΩΝΥΜΟ ΟΝΟΜΑ ΟΔΟΣ ΠΟΛΗ 12345 1234567890

Και εμφανίζεται το σύμβολο  με το οποίο μπορούμε να κάνουμε download τα συνημμένα που ενδεχομένως είχαμε και το προ-ασφαλιστήριο.

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

ΑΚΥΡΩΣΕΙΣ ΑΝΕΞΟΦΛΗΤΩΝ

Στις ακυρώσεις ανεξόφλητων εμφανίζεται η λίστα με τα προς Ακύρωση Ανεξόφλητα

Ακυρώσεις Ανεξοφλήτων > Λίστα

Ακυρώσεις Ανεξοφλήτων

Προσθήκη Ακύρωση Ανεξοφλήτων

Export Ακυρώσεις Ανεξοφλήτων

Αναζήτηση

☐	Όνομα Χρήστη	Ονοματεπώνυμο	Αριθ. Συμβολ.	Λόγος Ακύρωσης
☐	1102	ΕΠΩΝΥΜΙΑ XXXXX	2017068979	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΛΟΓΟΙ
☐	1102	ΕΠΩΝΥΜΙΑ XXXXX	2017336106	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΛΟΓΟΙ

Προβολή 1 έως 2 (από 2 αποτελέσματα)

Ανά σελίδα 10

Με την επιλογή **Προσθήκη Ακύρωση Ανεξοφλήτων** μπορούμε να προσθέσουμε ένα Ανεξόφλητο Συμβόλαιο προς Ακύρωση (ή από την λίστα ΧΑΡΤΟΦΥΛΑΚΙΟ->Ακύρωση Ανεξόφλητων να το επιλέξουμε για Ακύρωση Συμβολαίου )

ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Στις **Αιτήσεις Ασφάλισης** εμφανίζονται οι αιτήσεις για ασφάλιση που έχουμε υποβάλει και ακόμα δεν έχουν επεξεργαστεί από τα κεντρικά (ARAG).

Με το σύμβολο  μπορούμε να έχουμε μια γρήγορη προβολή της αίτησης ασφάλισης

Με το σύμβολο  μπορούμε να κάνουμε λήψη της ΑΙΤΗΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ – ΠΡΟΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟ εφόσον έχουμε ολοκληρώσει την εισαγωγή των δεδομένων και η αίτηση δεν είναι σε καθεστώς προσωρινής αποθήκευσης.

Με το σύμβολο  μπορούμε να διορθώσουμε και ολοκληρώσουμε την αίτηση που είναι σε καθεστώς προσωρινής αποθήκευσης.

Με το σύμβολο ☐ ☒ μπορούμε να επιλέξουμε ή όχι αιτήσεις για μαζικές Ενέργειες π.χ. Downloads.

Με την επιλογή **Προσθήκη Αίτηση Ασφάλισης** μπορούμε να δημιουργήσουμε μια **Νέα Αίτηση Ασφάλισης**

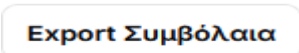
ΕΥΡΕΤΗΡΙΑ

ΣΥΜΒΟΛΑΙΑ

Μπορούμε να δούμε τα συμβόλαια που αφορούν τον τρέχον χρήστη.

Με Το σύμβολο  μπορούμε να φιλτράρουμε τις εγγραφές.

Με το σύμβολο  μπορούμε να εμφανίσουμε / αποκρύψουμε στήλες.

Με το κουμπί  μπορούμε να εξαγάγουμε τις εγγραφές σε csv και xlsx αρχεία επιλέγοντας τις στήλες που μας ενδιαφέρουν.

Με το σύμβολο  μπορούμε να έχουμε προεπισκόπηση του συμβολαίου.

Με το σύμβολο  μπορούμε να κάνουμε download το pdf του συμβολαίου

Με το σύμβολο  μπορούμε να κάνουμε download την ειδοποίηση.

Τα πεδία Συμβόλαιο, Α.Φ.Μ., Email, Κωδ. Πληρωμής τα οποία είναι και με πορτοκάλι γραμματοσειρά κάνοντας click μπορούμε να αντιγράψουμε την πληροφορία και να την επικολλήσουμε σε όποια εφαρμογή μας είναι απαραίτητο.

ΟΧΗΜΑΤΑ

Με το σύμβολο  μπορούμε να εμφανίσουμε / αποκρύψουμε στήλες.

Μπορούμε να κάνουμε συγκεκριμένη αναζήτηση με Όνομα Χρήστη, Αριθ.Συμβολαίου, Αρ.Κυκλοφορίας.

Κάνοντας click σε ένα αριθμό συμβολαίου μπορούμε να έχουμε την προεπισκόπηση του συμβολαίου.

ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ

Με το σύμβολο  μπορούμε να εμφανίσουμε / αποκρύψουμε στήλες.

Μπορούμε να κάνουμε συγκεκριμένη αναζήτηση με Όνομα Χρήστη, Αριθ.Συμβολαίου, Απασχολούμενοι (ονοματεπώνυμο).

Κάνοντας click σε ένα αριθμό συμβολαίου μπορούμε να έχουμε την προεπισκόπηση του συμβολαίου.

ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΑ ΜΕΛΗ

Με το σύμβολο  μπορούμε να εμφανίσουμε / αποκρύψουμε στήλες.

Μπορούμε να κάνουμε συγκεκριμένη αναζήτηση με Όνομα Χρήστη, Αριθ.Συμβολαίου, Προστατευόμενα Μέλη (ονοματεπώνυμο).

Κάνοντας click σε ένα αριθμό συμβολαίου μπορούμε να έχουμε την προεπισκόπηση του συμβολαίου.

ΧΑΡΤΟΦΥΛΑΚΙΟ

ΕΜΑΦΑΝΙΣΗ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

Μπορούμε να δούμε τα συμβόλαια που αφορούν τον τρέχον χρήστη.

Με Το σύμβολο  μπορούμε να φιλτράρουμε τις εγγραφές.

Με το σύμβολο  μπορούμε να εμφανίσουμε / αποκρύψουμε στήλες.

Με το κουμπί  μπορούμε να εξάγουμε τις εγγραφές σε csv και xlsx αρχεία επιλέγοντας τις στήλες που μας ενδιαφέρουν.

Μπορούμε να κάνουμε συγκεκριμένη αναζήτηση με Όνομα Χρήστη, Αριθ.Συμβολαίου, Α.Φ.Μ..

Με το σύμβολο  μπορούμε να κάνουμε download το pdf του συμβολαίου.

Με το σύμβολο  μπορούμε να κάνουμε download την ειδοποίηση.

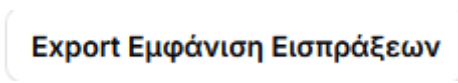
Το πεδίο Συμβόλαιο το οποίο είναι και με πορτοκάλι γραμματοσειρά κάνοντας click μπορούμε να αντιγράψουμε την πληροφορία και να την επικολλήσουμε σε όποια εφαρμογή μας είναι απαραίτητο.

ΕΜΦΑΝΙΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ

Μπορούμε να δούμε τα συμβόλαια που αφορούν τον τρέχον χρήστη.

Με Το σύμβολο  μπορούμε να φιλτράρουμε τις εγγραφές.

Με το σύμβολο  μπορούμε να εμφανίσουμε / αποκρύψουμε στήλες.

Με το κουμπί  μπορούμε να εξάγουμε τις εγγραφές σε csv και xlsx αρχεία επιλέγοντας τις στήλες που μας ενδιαφέρουν.

Μπορούμε να κάνουμε συγκεκριμένη αναζήτηση με Όνομα Χρήστη, Ονοματεπώνυμο, Αριθ. Συμβολαίου.

Το πεδίο Συμβόλαιο το οποίο είναι και με πορτοκάλι γραμματοσειρά κάνοντας click μπορούμε να αντιγράψουμε την πληροφορία και να την επικολλήσουμε σε όποια εφαρμογή μας είναι απαραίτητο.

ΕΜΦΑΝΙΣΗ ΑΝΕΞΟΦΛΗΤΩΝ

Μπορούμε να δούμε τα συμβόλαια που αφορούν τον τρέχον χρήστη.

Με Το σύμβολο  μπορούμε να φιλτράρουμε τις εγγραφές.

Με το σύμβολο  μπορούμε να εμφανίσουμε / αποκρύψουμε στήλες.

Export Εμφάνιση Ανεξοφλήτων

Με το κουμπί  μπορούμε να εξάγουμε τις εγγραφές σε csv και xlsx αρχεία επιλέγοντας τις στήλες που μας ενδιαφέρουν.

Μπορούμε να κάνουμε συγκεκριμένη αναζήτηση με Όνομα Χρήστη, Ονοματεπώνυμο, Αριθ. Συμβολαίου, είδος Παραστατικού.

Με το σύμβολο  μπορούμε να έχουμε προεπισκόπηση του συμβολαίου.

ΑΚΥΡΩΣΗ ΑΝΕΞΟΦΛΗΤΩΝ

Από εδώ μπορούμε να ζητήσουμε την ακύρωση κάποιου ανεξόφλητου συμβολαίου.

Με το σύμβολο  μπορούμε να συμπληρώσουμε την φόρμα για την ακύρωση του συγκεκριμένου συμβολαίου

Με το σύμβολο  μπορούμε να επιλέξουμε πολλά συμβόλαιά για μαζική ακύρωση.

Με Το σύμβολο  μπορούμε να φιλτράρουμε τις εγγραφές.

Με το σύμβολο  μπορούμε να εμφανίσουμε / αποκρύψουμε στήλες.

Μπορούμε να κάνουμε συγκεκριμένη αναζήτηση με Όνομα Χρήστη, Ονοματεπώνυμο, Αριθ. Συμβολαίου, είδος Παραστατικού.